

## Lampiran Standar Operasional Prosedur Jin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional

P E L A K S A N A

M U T U B A K U

URAIAN PROSEDUR	PELAKSANAAN					KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
	SEKSI INFORMASI	SEKSI ANALISIS	TIM TEKNIS	SEKSI PELAYANAN	BAGIAN TATA USAHA				
1. Memberikan Informasi dan Formulir permohonan Perijinan kepada Pemohon Berkas Pemohon	[ ]					- SOP	1 Jam	Berkas Permohonan	
2. Menerima dan Memeriksa Berkas Pemohon		[ ]				- Berkas Permohonan - Kartu Kendali - Buku Agenda - Komputer	2 Jam	Berkas Permohonan Lengkap	Tanpa Biaya
3. Memberikan Tanda Terima Kepada Pemohon		[ ]				- Berkas Permohonan	30 Menit	Bukti Tanda Terima	
4. Melakukan Analisis dan Koordinasi Dengan Tim Teknis		[ ]	[ ]			- Berkas Permohonan	2 Hari Kerja	- Berita Acara Hasil Analisis	
5. Melakukan survey		[ ]	[ ]			- SK Tim Teknis - Berita Acara Hasil Analisis - Surat Pemberitahuan - Komputer, Printer, Kertas	2 Hari Kerja	Berita Acara Pemeriksaan	
6. Menyampaikan Surat Penolakan kepada Pemohon		[ ]	[ ]			- Komputer, Printer, Kertas	2 Jam	Surat Penolakan	
7. Memberikan Rekomendasi			{ } Tdk Layak Layak			- Berita Acara pemeriksaan - Komputer, Printer, Kertas	5 Hari Kerja	Rekomendasi	
8. Pemrosesan Dokumen Perijinan			{ } Layak	{ } Tdk Layak		- Berkas Permohonan - Surat Rekomendasi - Kartu Kendali - Komptr, Printer, Kertas	2 Hari Kerja	Draft Dokumen Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	
9. Penomoran Dokumen Perijinan				{ } Tdk Layak		- Draft Dok. Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional - Kartu Kendali - Buku Agenda	2 Jam	Draft Dokumen Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	
10. Penerbitan Dokumen Perijinan				{ } Tdk Layak		- Draft Dokumen Ijin - Blanko Perijinan - Komptr, Printer, Kertas	1 Hari kerja	Draft Dokumen Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	
11. Penandatanganan Dokumen Perijinan				{ } Tdk Layak		- Berkas Permohonan - Draft Dok. Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	2 Jam	Dokumen Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	
12. Administrasi Keuangan				{ } Tdk Layak					
13. Penyerahan dan Pengambilan Dokumen Perijinan				{ } Tdk Layak		- Bukti Tanda Terima - Buku Agenda	30 Menit	Dokumen Ijin Penyelenggaraan Pengobatan Tradisional	
14. Pengarsipan				{ } Tdk Layak		- Berkas Permohonan - Dokumen Ijin - Almari Arsip	20 Menit	Arsip Berkas dan Arsip Dokumen	